

#### References

1. Builenko I.V. Grani poznaniya, no. 5 (19) (2012) (in Russian).
2. Vasil'ev L.M. Sovremennaya lingvisticheskaya semantika. Moscow, Vysshaya shkola, 1990. 176 p. (in Russian).
3. Filin F. P. O leksiko-semanticheskikh gruppah slov // Ocherki po teorii yazykoznaniiya. Moscow, Nauka, 1982, pp. 227–239 (in Russian).
4. Shmelev D.N. Problemy semanticheskogo analiza leksiki. Moscow, Nauka, 1973. 280 p. (in Russian).
5. Shchur G. S. Teorii polya v lingvistike. Moscow, Nauka, 1974. 254 p.
6. Berndorf J. Mond über den Eifel // KBV Verlags- & Medien; Auflage: 5. (4. Januar 2013), Kindle Edition.
7. Franz A. Unsichtbare Spuren // Knauer eBook; Auflage: 1 (27. November 2009), Kindle Edition.
8. Klüpfel V. Kobr M. Milchgeld // Piper ebooks; Auflage: 3. Oktober 2010, Kindle Edition.
9. Noll I. Rabenbrüder // Diogenes Verlag AG; Auflage: 1, Kindle Edition.
10. Pötsch O. Henkerstochter // Ullstein eBooks; Auflage: 8. September 2010, Kindle Edition.

#### СПИЧРАЙТИНГ И ЕГО ВОСТРЕБОВАННОСТЬ СЕГОДНЯ

**Гурылёва Валентина Винадиктовна**, кандидат филологических наук, директор Издательского дома «Астраханский университет», Астраханский государственный университет, 414056, Россия, г. Астрахань, ул. Татищева, 20а, e-mail: izddomasu@yandex.ru.

**Гурылёва Валентина Петровна**, помощник прокурора, юрист 1 класса, Прокуратура Ленинского района г. Астрахани, 414056, Россия, г. Астрахань, ул. Савушкина, 61а.

**Крипакова Дина Равильевна**, кандидат юридических наук, Астраханский государственный университет, 414056, Россия, г. Астрахань, ул. Татищева, 20а.

**Щурина Анастасия Андреевна**, студентка, Астраханский государственный университет, 414056, Россия, г. Астрахань, ул. Татищева, 20а.

Статья посвящена исследованию сферы спичрайтинга. Целью исследования является определение тенденций развития спичрайтинга на современном этапе. Для успешной реализации этой цели решаются следующие задачи: изучить понятие «спичрайтинг», определить, как оно устроено, из чего состоит, как функционирует.

**Ключевые слова:** спичрайтинг, ораторское искусство, деловая риторика, PR-технологии

#### SPEECHWRITING AND ITS RELEVANCE TODAY

**Guryleva Valentina V.**, Candidate of Philological Sciences, director of Publishing House "Astrakhan University", Astrakhan State University, 414056, Russia, Astrakhan, 20a Tatishchev st., e-mail: izddomasu@yandex.ru.

**Guryleva Valentina P.**, assistant prosecutor, lawyer 1 classes, Prosecutor's office of Leninsky district of Astrakhan, 414056, Russia, Astrakhan, 61a Savushkin st.

**Kripakova Dina R.**, Candidate of jurisprudence, Astrakhan State University, 414056, Russia, Astrakhan, 20a Tatishchev st.

**Schurina Anastasia A.**, student, Astrakhan State University, 414056, Russia, Astrakhan, Tatishchev 20a st.

Article is devoted to research of the sphere of a spichrayting. A research objective is definition of tendencies of development of a spichrayting at the present stage. For successful realization of this purpose the following problems are solved: to study concept a spichrayting, to define how it is arranged of what consists as functions.

**Keywords:** spichrayting, oratory, business rhetoric, PR technologies

Спичрайтинг (Speechwriting – англ. 'написание речи') – слово для России новое, хотя явление существовало как минимум с конца 50-х гг. прошлого века. Журналист А. Колесников, чей брат служил спичрайтером В. Черномырдина, в книге «Спичрайтеры. Хроника профессии, сочинявшей и изменявшей мир» и в интервью «Российской газете» (2007 г.) отмечает, что в России спичрайтинг прошел четыре этапа. По его мнению, И.В. Сталин чаще писал сам, хотя и у него были референты. Поэтому периодизацию журналист начинает с хрущевско-брежневского этапа, когда спичрайтерство было частью идеологической работы. В горбачевский период спичрайтерам пришлось учитывать изменения в политике и особенности личности М.С. Горбачева, который много работал с текстами докладов и документами. В ельцинско-черномырдинский период были созданы специальные подразделения: референтура при Б. Ельцине и группа анализа и планирования при премьер-министре В. Черномырдине. Последний этап – «путинский, характеризующийся окончательной институционализацией профессии, адаптированной под решение конкретных идеологических задач». То есть даже в России история спичрайтерства достаточно значительна. *Текстовик, речеписец, референт, спичрайтер* – так названы А. Колесниковым те, кто занимается столь востребованными в наши дни особыми PR-технологиями.

В различных исследованиях спичрайтинг рассматривается как (а) специфическая PR-технология, (б) технология деловых коммуникаций, (в) технология подготовки политических текстов, (г) раздел прикладной речи, (д) раздел деловой риторики, (е) вид PR-деятельности и т.д. Это говорит о повышенном интересе к предмету нашей статьи.

Спичрайтинг как вид деятельности должен сочетать в себе элементы науки и искусства, так же, как и практическая риторика, опираясь на практические навыки ораторского искусства. Пусть последнее относится уже не самому спичрайтеру, а спикеру, но составитель речи должен представлять, как этот текст будет произнесен, на какую аудиторию рассчитан, какие тропы допустимы, а иногда – и с какой интонацией будет произнесено то или иное предложение-высказывание.

«Современные паблик рилейшнз» [4, с. 333] дают наиболее распространенную схему деятельности спичрайтера, состоящую из четырех этапов:

(а) подготовка (узнать всё о предстоящем выступлении: кто, что, где и когда, с какой целью выступает и, возможно, чего хочет достичь);

(б) интервьюирование (прочувствовать личность спикера, манеру говорить, наличие чувства юмора; совместно определить основные тезисы, значимые смысловые моменты выступления);

(в) исследование (разработку темы: установление степени изученности явления или проблемы, его истории и эволюции; установление степени актуальности, практической важности темы; ознакомление с конкретным опытом деятельности, относящимся к теме; установление сходств и различий в подходах к явлению или проблеме; выявление несоответствия новых, обнаруженных спичрайтером фактов принятым мнениям; сопоставление исследуемого вопроса с его современными аналогами в других областях знаний, регионах и т.п. и проведение возможных аналогий);

(г) организация и написание речи (работа с источниками, сбор материала, подбор ярких, конкретных примеров, цифровых данных, высказываний авторитетных людей; написание работы).

Хайнц Леммерман, профессор Бременского университета, выделяет несколько иные этапы подготовки к выступлению:

- сбор материала;
- отбор материала и его организация;
- обдумывание материала (связка деталей, комментирование материала);
- первая редакция ключевых слов (предварительная редакция);
- стилистическое оформление главной части (упражнение в словесном оформлении);
- формулирование вступления и заключения;
- общий контроль;
- вторая редакция ключевых слов (окончательная редакция);
- мысленное освоение;
- риторическое освоение (проба речи).

Написание текста спичрайтером происходит под контролем политика. При необходимости указываются, какие правки стоит внести в текст выступления, на чем сделать акцент и чему, наоборот, уделить минимум внимания.

Задача спичрайтера – передать мысли максимально интересно для аудитории, чтобы выступление запомнилось и оставило приятные впечатления. Большую роль при этом играет наличие таких значимых особенностей текста, как лаконичность, точность, ясность. Но роль спичрайтера включает и менеджерскую технологическую составляющую: он не только готовит текст выступления, но и консультирует заказчика по будущему выступлению, создавая речевой имидж, рекомендуя определённые тембр голоса, дикцию, артикуляцию, темп произношения, логические ударения и т.д. Высочайшее достижение спичрайтера – сделать речь заказчика узнаваемой, индивидуальной.

В литературе по методике спичрайтинга отмечается, что на этапе подготовки к написанию речи руководитель должен обязательно предоставить спичрайтеру следующую информацию: название совещания или его тему; точную формулировку темы выступления; жанр выступления: доклад, презентация, приветственное слово и т.п.; точный хронометраж выступления; краткую характеристику аудитории (примерное количество слушателей, наличие или отсутствие представителей СМИ, высокопоставленных лиц и т.п.); срок написания первого варианта речи и дату его обсуждения; моменты, которые обязательно должны войти в речь (факты, статистика, достижения, проблемы и т.п.); моменты, на которых необходимо акцентировать внимание аудитории; моменты, о которых не следует упоминать в речи.

Для того чтобы выступление было удачным, спичрайтер должен быть обеспечен необходимой статистической, аналитической, справочной информацией по теме выступления. Если речь готовится руководителю высокого ранга, все подразделения ведомства должны быть готовы к работе со спичрайтером.

На современном этапе исследователи отмечают существование различных видов спичрайтинга:

- программные речи – большие выступления, посвящённые какой-то проблеме (конференции, «круглые столы», фестивали, собрания акционеров, бизнес-форумы и др.);
- реплики – небольшие выступления в рамках презентации или дискуссии на 1–2 минуты (запись теле- или радиопрограммы);
- интервью – беседа с журналистом либо для дальнейшей подготовки материала, либо в прямом эфире.

При подготовке к этим мероприятиям и необходима помощь спичрайтера, не просто пишущего текст выступления, а часто создающего имидж руко-

водителя, а через него и имидж организации. Позволительно иметь спичрайтера практически каждому ведомству, которое может содержать такого сотрудника или приглашать его в необходимых ситуациях. Но существует ещё политический спичрайтинг, где требуются опыт, интеллект, политический кругозор, профессиональные навыки, организаторские способности, креативность.

Деятельность современного публичного политика – это выступления, доклады, «круглые столы», встречи с людьми, интервью и комментарии журналистам. Естественно, что без спичрайтера практически невозможно основательно подготовиться к каждому мероприятию. Спичрайтеры, работающие в области политики, PR-технологии, позволяют формировать общее мнение о том или ином политическом деятеле. Современному политику желательно владеть ораторским искусством, легко и непринужденно общаться с людьми, иметь голос приятного тембра, управлять мимикой и жестами.

Но спичрайтеры работают не только с высшим руководством, они оказывают услуги как физическим лицам из сферы политики, так и общественно-политическим группам и организациям, стремящимся создать необходимый образ через использование PR-механизмов, PR-приемов.

В обыденной жизни политический спичрайтинг «соседствует» с коммерческим копирайтингом, но наиболее часто бывает востребован в период предвыборных кампаний.

Стало веянием времени приглашать спичрайтеров в крупные компании и для подготовки доклада, отчёта, благодарности спонсору, поздравления юбиляру и т.д., отсюда – разделение на речь протокольную, приветственную, траурную, торжественную, неформальную, речь на презентации и т.д.

Будучи неотъемлемой частью ораторского искусства, спичрайтинг использует разнообразные технологии.

Главная задача спичрайтера состоит в том, чтобы написать речь, которая удовлетворила бы заказчика и была максимально интересной для слушателей.

#### Список литературы

1. В тени вождей. О тайнах редкой кремлевской профессии спичрайтера рассказывает журналист Андрей Колесников // Российская газета. – Режим доступа: <http://www.rg.ru/2007/11/28/kolesnikov.html>, свободный. – Заглавие с экрана. – Яз. рус.
2. Колесников А. Спичрайтеры. Хроника профессии, сочинявшей и изменявшей мир / А. Колесников. – Москва : АСТ. Хранитель, 2007.
3. Леммерман Х. Учебник риторики. Тренировка речи с упражнениями / Х. Леммерман – Москва : Интерэксперт, 1999.
4. Сajtэл Ф. П. Современные паблик рилейшнз: пер. с англ. / Ф. П. Сajtэл. – 8-е изд. – Москва : Консалтинговая группа «ИМИДЖ-контакт»; ИНФРА-М, 2002.

#### References

1. V teni vozhděj. O tajnah redkoj kremlevskoj professii spichrajtera rasskazyvaet zhurnalist Andrej Kolesnikov // Rossijskaja gazeta. Available at: <http://www.rg.ru/2007/11/28/kolesnikov.html>.
2. Kolesnikov A. Spichrajtery. Hronika professii, sochinjavshej i izmenjavshej mir. Moscow, AST. Hranitel', 2007.
3. Lemmerman H. Uchebnik ritoriki. Trenirovka rechi s uprazhnenijami. Moscow, Interjeksper, 1999.
4. Sajtjel F. P. Sovremennye pablik rilejshnz. 8-e izd. Moscow, Konsaltingovaja gruppa «IMIDZh-kontakt»; INFRA-M, 2002.